

Miejscowość zamawiającego  
i data przygotowania  
zapytania

.....  
miejscowość ,data

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania  
szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie  
technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”.**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Miejsce na dane kupującego

Nazwa:.....  
Adres:.....

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” **zgodnie z następującą specyfikacją:**

**1. Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych**

Tu należy wpisać dokładnie  
te same pozycje i ilości co we  
wniosku

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej	Ilość
1		
2		
3		
4		
5		

**2. Wymagania funkcjonalno techniczne do powyższych pomocy dydaktycznych:**

Tu należy umieścić  
opis funkcjonalno-  
techniczny  
urządzeń  
wskazanych  
powyżej. W  
przypadku  
zestawów z kilku  
urządzeń trzeba je  
opisać pod łączącą  
je nazwą zestawu

.....  
.....  
.....

### 3. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej dwie osoby) według poniższych wytycznych:

.....  
.....  
.....

Tu należy umieścić opis wymagań dotyczących dostawy, instalacji i uruchomienia urządzeń oraz szkolenia użytkowników

### III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
  - 1) Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
  - 2) Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału (*załącznik nr 1 Formularz ofertowy*) lub skanu.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesyłana za pośrednictwem: poczty, kuriera - pod adres: ..... lub wysłana mailowo na adres ..... - **do dnia** ..... **do godz.** ..... (decyduje data wpływu).

Tu należy wskazać miejsce, adres mailowy, datę i godzinę

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od dnia złożenia zamówienia

### VII. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:  
Cena – 100%.

**VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

Tu należy wskazać osobę kontaktową, adres e-mail do korespondencji i

**IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Osoba do kontaktu: ....., adres e-mail ....., telefon .....

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.**

## OFERTA

Dane oferenta

Nazwa Oferenta: .....

Adres Oferenta: .....

Adres do korespondencji: .....

Numer telefonu: .....

adres e-mail: .....

Należy wpisać nazwę szkoły  
(wpisuje Zamawiający przed  
wysłaniem do oferentów).

odpowiadając na zapytanie na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji R-owego programu rozwijania  
szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-  
komunikacyjnych – „Aktywna tablica” dla ..... /nazwa  
zamawiającego/

Wypełnia wykonawca. Trzeba  
koniecznie wymagać podawania  
producenta, modeli urządzeń i  
wersji oprogramowania aby  
móc jednoznacznie potwierdzić  
czy oferowane produkty  
spełniają wymagania.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (producent i model urządzenia; producent, nazwa i wersja oprogramowania)	Ilość	Jednostkowa cena netto PLN	AT %	Wartość netto PLN	Wartość brutto PLN
1						
2						
3						
4						
5						
	Razem					

Miejsce na wpisanie urządzeń z  
tabeli powyżej oraz okresu  
gwarancji

2. Gwarancja:

Urządzenie: ..... okres gwarancji ..... miesięcy

Urządzenie: ..... – okres gwarancji ..... miesięcy

3. Deklaruję ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu  
ofertowym.

4. Oświadczam, że uczestnicząc w procedurze wyboru wykonawcy na realizację niniejszego zapytania:
- cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,
  - spełniam warunki udziału w postępowaniu i wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym,
  - uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty,
  - uznaję się za związanego treścią złożonej oferty przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
  - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zgodnej z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
  - posiadam wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
  - zrealizuję przedmiot umowy w terminie ..... dni od dnia złożenia zamówienia.

.....  
(Data i miejsce)

.....  
(Pieczęć i podpis/y oferenta)

Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....  
(Data i miejsce)

.....  
(Pieczęć i podpis/y oferenta)